

T.C.
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK YÜKSEKOKULU
UYGULAMALI EĞİTİMLER USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu usul ve esasların amacı, T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu öğrencilerinin Yüksekokul hedef ve stratejileriyle uyumlu bir şekilde uygulamalarını yürütmeleri amacıyla uygulama alanlarında uyması gereken usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu usul ve esaslar, Hemşirelik Yüksekokulunda öğrenim gören öğrencilerin uygulamalarına ilişkin hususları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'nun 20nci maddesi, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 5inci maddesi, 17/06/2021 tarihli ve 31514 sayılı *Resmî Gazete*'de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, 04/07/2010 tarihli ve 27641 sayılı *Resmî Gazete*'de yayımlanan T.C. Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile T.C. Maltepe Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu usul ve esaslarda geçen:

a) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tamamını kapsayan ve öğrencilere kazandırılacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde etmek için gerekli olan toplam iş yükünü temel alan sayısal değeri,

b) Blok Uygulama: Uygulamalı dersin bir yarıyıldaki tüm teorik dersleri tamamlandıktan sonra klinik uygulamalarının birleştirilerek yaptırılmasını,

c) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi: 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 17. Maddesine göre kanun kapsamında verilen eğitimi,

ç) Klinik Hemşiresi: Öğrencinin uygulama yaptığı klinikte hastaların bakımından sorumlu olan hemşireyi,

d) Klinik Sorumlu Hemşiresi: Öğrencinin uygulama yaptığı kliniğin yönetici hemşiresini,

- e) Komisyon:** T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Uygulamalı Eğitimler Komisyonunu,
- f) Müdür:** T.C. Maltepe Hemşirelik Yüksekokulu Müdürünü,
- g) Öğrenci:** T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Öğrencisini,
- ğ) Öğrenci Uygulama Karnesi:** T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu tarafından hazırlanan ve birinci sınıftan mezuniyete kadar tüm uygulamalı derslere ait becerileri içeren, öğrencinin gözlem, simülasyon laboratuvarı ya da klinikte yaptığı uygulamaların işlendiği karnedir.
- h) Rehber Hemşire (Ders Saat Ücretli):** Alanında en az iki yıl deneyimli, en az yüksek lisans mezunu, son 2 yıl içinde klinik rehberlik eğitimi almış, kuramsal-uygulamalı dersin uygulama alanlarında destek sağlayan, öğrenme sürecini desteklemek, yardım etmek ve cesaretlendirmek işleviyle kılavuz rolü üstlenmiş uygulayıcı hemşireyi,
- ı)Rektör:** T.C. Maltepe Üniversitesi Rektörünü,
- i)Senato:** T.C. Maltepe Üniversitesi Senatosunu,
- j)Uygulama Süresi:** Ders müfredatında belirtilen süreyi,
- k)Uygulama Yeri:** Uygulamanın yapılacağı özel sağlık ve kamu kuruluşlarını,
- l) Uygulama Yürütücüsü:** Uygulamalı Dersin sorumlu öğretim elemanını ve/veya Rehber Hemşiresini,
- m)Uygulamalı Ders:** Bir eğitim ve öğretim döneminde diploma programına ait dersler kapsamında öğrencilerin T. C. Maltepe Üniversitesinin uygulama alanlarında, işletmelerde veya hizmet alanlarında uygulamaların içinde yer alarak bilgi, beceri ve yetkinliklerinin gelişimini sağlayan, ilgili dersin öğretim elemanının veya elemanlarının sorumluluğunda yapılan, işletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan dersi,
- n) Uygulamalı Eğitimler Sorumlusu:** T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Müdürü tarafından görevlendirilen ve Hemşirelik Yüksekokulundaki uygulamalı eğitimler ile ilgili süreçleri yürüten öğretim elemanını,
- o) Üniversite:** T.C. Maltepe Üniversitesini,
- ö)Yarıyıl içi Uygulama:** Birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetleriyle ilgili kurum/kuruluşlarda ve/veya dersin gerektirdiği yerlerde uygulanan hasta ya da sağlıklı bireylerle yapılan uygulamalı eğitimi,
- p) Yüksekokul:** T.C. Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulunu,
- İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Yetkiler

Müdürün Görev ve Yetkileri

MADDE 5- (1) Müdürün görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Hemşirelik Yüksekokulundaki uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasını koordine etmek.

b) Mesleki eğitim ve staj kapsamında 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 5inci maddesi gereğince sigortalananacak öğrencilerin sigortalanmalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

c) Rektörün yetkilendirmesi halinde uygulamalı eğitimler kapsamında Hemşirelik Yüksekokulu ile ilgili işletme arasında kurulan sözleşmeleri imzalamak ya da imzalanması için bu sözleşmeleri Rektöre sunmak.

Uygulamalı Eğitimler Komisyonunun Görev ve Yetkisi

MADDE 6- (1) Yüksekokul Müdürü tarafından uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve koordinasyonundan sorumlu Uygulamalı Eğitimler Komisyonu oluşturulur.

(2) Uygulamalı Eğitimler Komisyonu; müdür, müdür yardımcısı, uygulamalı eğitimler sorumluları, eğitim koordinatörü ve ilgili dersin öğretim elemanlarından oluşur.

(3) Uygulamaların düzenlenmesi, koordinasyonu, denetimi ve değerlendirmesi bu komisyon tarafından yapılır.

Uygulamalı Eğitimler Sorumlusunun Görev ve yetkisi

MADDE 7 – (1) Uygulamalı Eğitimler Sorumlusunun görev ve yetkileri şunlardır:

a) Uygulamalı eğitim faaliyetlerini öğretim elemanlarıyla birlikte eşgüdümlü bir şekilde düzenlemek.

b) “Hemşirelik Yüksekokulu Klinik Uygulama İş Akışı” doğrultusunda uygulamalı eğitim faaliyetlerini yönetmek.

c) Müdürlük, kurumlar ve öğrenci arasındaki işleyişi takip ederek eşgüdümü sağlamak.

ç) Öğrencilerin uygulamalı ders faaliyetlerini takip etmek ve öğrencileri bilgilendirerek gelen soruları cevaplamak.

d) Uygulamalı ders yapılan kamu ve özel kurum/kuruluşlarla iletişime geçerek öğrencilerin tüm işleyişi sorunsuz bir şekilde tamamlamasını sağlamak.

e) Öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalığı sigorta işlemlerini takip etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler

Uygulamaların Yürütülmesi ile İlgili Genel İlkeler

MADDE 8- (1) Yüksekokulun dört yıllık öğretim programında belirtilen uygulamalı derslerle ilgili olarak:

a) Kuramsal uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı aynı zamanda uygulamaların yürütülmesinden de sorumludur.

b) Öğrenci sayısı ve uygulama alanının durumuna göre uygulamalar için birden fazla öğretim elemanı ve rehber hemşire görevlendirilebilir.

- c) Kuramsal uygulamalı derslerin yıl içi uygulamaları, öğretim programındaki toplam ders saatini kapsamak koşuluyla, yarıyıl başında ilgili öğretim elemanının önerisi ve Hemşirelik Yüksekokul Müdürü onayı ile blok olarak yapılabilir.
- ç) Uygulamalı dersin, ilgili olduğu dersin kapsamında ders programında belirlenen gün ve saatlerde yaptırılması esastır. Ancak gerekli görülmesi halinde ders programında belirtilen gün ve saatlerden farklı zamanlarda da uygulamalı ders yapılabilir.
- d) Uygulamalı ders için AKTS kredisi hesabı, ilişkili olduğu dersin AKTS kredisinin hesaplanması kapsamında yapılır, ayrıca AKTS kredisi hesaplanmaz.
- e) Uygulamalı ders kapsamında uygulamalı eğitim yapan öğrencilere ücret ödenmez.
- f) Uygulamalı ders yapan öğrencilere İş Kazası Meslek Hastalıkları sigortası yapılır.

Uygulamanın Süresi ve Zamanı

MADDE 9- (1) Hemşirelik Yüksekokulunda dersler yarıyıl esasına göre verilir. Her bir yarıyılta alınması gereken kuramsal uygulamalı derslerin süresi öğretim programında belirtildiği gibidir.

(2) Öğrenciler uygulamalarını ilgili eğitim-öğretim yarıyılı içerisinde, öğretim programında belirtildiği şekliyle yarıyıl veya blok esasına göre yapmakla yükümlüdürler.

Laboratuvar ve Uygulamalara Devam Zorunluluğu

MADDE 10- (1) Öğrenciler, kuramsal uygulamalı dersin uygulamasının %80'ine devam etmek zorundadır. Uygulamanın (laboratuvar ve/veya klinik/saha uygulamaları vb.) %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler devamsızlıktan kalır. Kuramsal uygulamalı dersten devamsızlıktan kalan öğrenciler, o dersin hem teorik hem de uygulamasını tekrar etmek zorundadır. Kuramsal uygulamalı dersin blok olarak yapıldığı durumda, dersin teorik bloğunda yapılan devamsızlık dersin teorik bölümünden; uygulama bloğundan yapılan devamsızlıklar ise uygulama bölümünden sayılır.

Uygulamanın Yapılacağı Yerler

MADDE 11- (1) Öğrenciler uygulamalarını, kuramsal uygulamalı dersin içeriğine uygun olarak Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi, İstanbul İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı kurumlar, sosyal hizmetlere ait kurumlar, eğitim kurumları ve diğer kamu ve özel sağlık kurumlarında yapar.

Uygulama Yürütücüsünün Sorumlulukları

MADDE 12- (1) Uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanlarının sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama yapacak öğrencilerin uygulama listesini hazırlamak ve uygulama için gerekli kurumsal izinlerin alınmasını sağlamak,
- b) Uygulamaya başlamadan önce öğrencinin uygulamasında sorumluluk alacak rehber hemşirelerle iletişim kurmak ve uygulamanın içeriğini, amaçlarını ve hedeflerini paylaşmak,
- c) Rehber hemşirelerin klinik çalışma alanlarını belirlemek ve koordine etmek.
- ç) Uygulama boyunca uygulamanın içeriği, amaçları ve hedeflerine yönelik olarak rehber hemşirelerle iş birliği içinde çalışmak,
- d) Öğrenci, rehber hemşire ve sağlık ekibinin diğer üyeleriyle iletişim kurmak,

- e) Öğrencinin planlı bir öğrenme süreci deneyimlemesini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak,
- f) Uygulama sırasında öğrenciye rehberlik etmek, öğrencilerin uygulama amacına yönelik eğitimlerini sağlamak,
- g) Öğrencinin teorik bilgisi ve uygulama becerisi arasında bağ kurmasını sağlamak,
- ğ) Öğrencinin uygulamada beceri ve özgüven geliştirmesine yardım etmek,
- h) Öğrenciyi uygulama anında görmek, değerlendirmek ve dürüst/geliştirici/yapıcı geri bildirim vermek,
- ı) Öğrencinin kendi uygulama faaliyetlerine ve deneyimlerine ilişkin gerçekçi bir değerlendirme yapabilmesinde kolaylaştırıcı olmak,
- i) Öğrencinin uygulama bilgi ve becerisi ile sorumluluk üstlenmesini dikkate alarak profesyonel benlik saygısı gelişimini desteklemek,
- j) Öğrencilerin uygulama alanlarında yaşadıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak,
- k) Öğrencinin üniforma bütünlüğünü ve uygulamaya devamını desteklemek,
- l) Uygulama boyunca öğrenciler ve rehber hemşirelerle iletişimi sürdürmek ve geribildirimde bulunmak,
- m) Uygulama esnasında öğrencilerin devam durumlarını denetlemek,
- n) Klinik ve saha uygulamalarında ortaya çıkan her türlü iş kazasını zaman geçirmeden Hemşirelik Yüksekokul Müdürlüğü ile uygulama yapılan kurumun iş sağlığı ve güvenliği birimine bildirmek ve resmi işlemler için öğrenciyi yönlendirmek.

Rehber Hemşirenin Nitelik ve Sorumlulukları

MADDE 13- (1) Kuramsal uygulamalı derslerde görevlendirilecek Rehber Hemşirede olması gereken nitelikler şunlardır:

- a) Hemşirelik Programı tezli yüksek lisans mezunu olmak,
- b) En az 2 yıl klinik ve/veya sahada mesleki deneyime sahip olmak,
- c) İletişim becerisine sahip olmak,
- ç) Nitelikli bir hemşirelik bakımı vermek konusunda istekli olmak.

(2) Kuramsal uygulamalı derslerde görevlendirilecek rehber hemşirenin sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama boyunca uygulamanın içeriği, amaçları ve hedeflerine yönelik olarak Uygulama Yürütücüsüyle iş birliği içinde çalışmak,
- b) Öğrenci için olumlu bir öğrenme ortamı oluşturmak,
- c) Öğrenci, öğretim elemanı ve sağlık ekibinin diğer üyeleriyle profesyonel iletişim kurmak,
- ç) Öğrencinin planlı bir öğrenme deneyimi kazanmasına yardım etmek amacıyla kliniğe özgü öğrenme fırsatları oluşturmak,
- d) Öğrencinin teorik bilgisi ve uygulama becerisi arasında bağ kurmasını sağlamak,
- e) Öğrencinin uygulamada beceri ve özgüven geliştirmesine yardım etmek,
- f) Öğrencinin uygulama anında yanında olmak, gelişim sürecini değerlendirmek, uygulama yürütücüsüne ve öğrenciye dürüst/geliştirici/yapıcı geri bildirim vermek,
- g) Öğrencinin uygulama performansı ve deneyimlerine ilişkin gerçekçi bir şekilde değerlendirme yapabilmesini sağlamak,

- ğ) Planlandığı şekilde, uygulamanın niteliğine ve öğrencinin gereksinimine göre güvenli uygulama yaptırmak,
- h) Öğrencinin uygulama bilgi ve becerisi ile sorumluluk üstlenmesini dikkate alarak profesyonel benlik saygısı gelişimine katkıda bulunmak
- ı) Öğrencilerin uygulama alanlarında yaşadıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak,
- i) Öğrencinin üniforma bütünlüğünü ve uygulamaya devamını desteklemek,
- j) Öğrenci değerlendirmesine ilişkin formları ve raporları istenilen sürede Uygulama Yürütücüsüne teslim etmek,
- k) Klinik ve saha uygulamalarında ortaya çıkan her türlü iş kazasını zaman geçirmeden Uygulama Yürütücüsüne bildirmek.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14- (1) Uygulamalı eğitim yapan öğrenciler uygulama alanlarında bulunduğu sürelerde 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı *Resmî Gazete*'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile öğrencisi olduğu yükseköğretim kurumunun ilgili disiplin mevzuatına ve işletmenin çalışma kurallarına tabidir.

Hemşirelik Yüksekokulu öğrencisinin uygulamalı derse yönelik görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Dersin hedeflerini ve öğrenme çıktılarını kavramak,
- b) Klinik ve sahada öğrenme fırsatlarını değerlendirmek için azami çaba göstermek,
- c) Sağlık kurum/kuruluşunun genel kurallarına, politikalarına ve yönetmeliklerine uymak,
- ç) Uygulama Yürütücüsü tarafından yapılan uygulama planına uymak,
- d) Hastalara / bireylere kendisini uygun bir şekilde tanıtmak ve bakımlarına katılmak için izin istemek,
- e) Bakım vermeden önce Uygulama Yürütücüleri, Rehber Hemşire ya da Klinik Hemşiresinden bilgi almak (hastayı teslim almak), bakım için iş birliği yapmak ve uygulaması süresince iş birliğini sürdürmek,
- f) Belirlenen öğrenim hedefleri çerçevesinde nitelikli bakım sunma sorumluluğunu üstlenmek,
- g) Herhangi bir nedenle klinikten ayrılmadan önce bakımına katıldığı bireyin durumu ve bakımı konusunda rapor vermek, sorumluluklarını devretmek,
- ğ) Muayene, tedavi ve/veya bakım hizmetleri sırasında gizlilik ve mahremiyete özen göstermek,
- h) Bakımına katıldığı bireyin durumundaki önemli değişiklikleri ilgililere bildirmek,
- ı) Klinik ve saha öğrenmesi sırasında bireyin güvenliğine ve rahatlığına saygı göstermek,
- i) Uygulama yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen göstermek,
- j) Bakım verilen birey, Uygulama Yürütücüleri, Rehber Hemşireler ve uygulama alanlarındaki sağlık ekibi üyeleriyle mesleki sınırları dikkate alarak nazik ve saygılı iletişim kurmak,
- k) Mesleki etkileşimlerinde açık/anlaşılır, doğru ve etkili iletişim becerilerini kullanmak,
- l) Klinik ve saha uygulamalarını Uygulama Yürütücüleri, Rehber Hemşireler ve/veya hemşireler denetiminde yapmak,
- m) Uygulama yürütücüleri, rehber hemşireler ve/veya hemşireler olmaksızın herhangi bir ilaç uygulaması **yapmamak**,

- n) Uygulama Yürütücüsü tarafından istenen formları, planları tanımlandığı şekliyle doldurmak, raporlamak ve istenen sürede teslim etmek,
- o) Bakımına katıldığı bireyin muayene ve gözlemlerini, verdiği bakımı ve bireyin bakıma verdiği yanıtı (uygulamaya ilişkin raporlar, bakım planları vb.) kaydetmek ve süresi içinde bakımın değerlendirilmesi için hazır olmak,
- ö) Klinik ve saha uygulamalarında ortaya çıkan her türlü iş kazasını zaman geçirmeden Uygulama Yürütücüsü, Rehber Hemşire ve Klinik Sorumlu Hemşiresine bildirmek,
- p) Öz bakımına ve kişisel hijyenine özen göstermek

İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Belgelerin Temini

MADDE 15- (1) Hemşirelik Yüksekokulu öğrencilerinin, klinik/saha uygulamasına çıkmadan önce klinik uygulama için gerekli aşılama, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin belgelerin teminine yönelik görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Hemşirelik Yüksekokulu kuramsal uygulamalı dersi yürüten ilgili öğretim elemanı tarafından yapılan duyuruyla bildirilen tetkik ve aşılarda klinik uygulama öncesi istenen sürede yaptırmak ve bunlara ait belgeleri edinerek en az bir yıl boyunca arşivlemek,
- b) Klinik uygulama öncesi Yüksekokul yönetimi tarafından düzenlenen İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine katılmak ve katılım belgesini en az bir yıl boyunca arşivlemek,
- c) Klinik uygulama öncesi yaptırılan tetkikler, aşılarda, iş sağlığı ve güvenliği eğitimine ilişkin belge ve/veya istenen diğer belgelerin birer örneğini dosya halinde kuramsal uygulamalı dersi yürüten ilgili Uygulama Yürütücüsüne belirlenen süre içinde teslim etmek.

Bilgi Güvenliği, Mahremiyetin Sağlanması ve Sosyal Medya Kullanımı

MADDE 16- (1) Hemşirelik Yüksekokulu öğrencilerinin, klinik/saha uygulaması esnasında bilgi güvenliği, mahremiyetin sağlanması ve sosyal medya kullanımına yönelik görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Klinik uygulama esnasında özellikle bakım ve tedavi işlemleri sırasında cep telefonu iletişim ve/veya kayıt amacıyla kesinlikle kullanılmamalıdır.
- b) Sağlıklı birey/hasta yakını/hastayla ilgili hiçbir bilgi, fotoğraf, kayıt vb. bilgiler sosyal medyada paylaşılmamalıdır.
- c) Sağlıklı birey/hasta yakını/hastanın tanınmasına neden olacak şekilde ad/kimlik bilgisinin hastane içi/dışı sosyal ortamlarda ya da sosyal medyada paylaşılması yasaktır.
- ç) Cep telefonu, kişisel bilgisayar vb. herhangi bir kişisel cihazda hasta yakını/hasta ya da ailenin sağlık kayıt/bilgileri saklanmamalıdır.
- d) Bakım ve tedavi boyunca bireyin/hastanın ya da aile üyelerinin kişisel sosyal medyada hesaplarına eklenmesi bireysel ve profesyonel ilişki sınırlarının korunması açısından sakıncalı olabilir.
- e) Klinik/saha uygulaması sırasında tanık olunan herhangi bir gizlilik/mahremiyet ihlali dersin sorumlularına rapor edilmelidir.

Uygulama Kıyafeti

MADDE-17- (1) Klinik uygulama esnasında öğrencilerin yanında bulundurması zorunlu eşyalar şunlardır:

- a) Öğrenci hemşire üniforması ya da beyaz önlük

- b) Kol Saati**
- c) Öğrenci kimliği**
- ç) Hemşirelik Uygulama Karnesi**
- d) Kayıt tutmaya uygun özellikte kalem**
- e) Klinik/saha uygulaması için önerilen ayakkabı**

(2) Kuramsal uygulamalı derslerin klinik alanda yapılan uygulamaları sırasında öğrencilerin hemşire üniforması giymeleri zorunludur. Aile sağlığı merkezleri, okullar, ev ziyaretleri ve diğer saha uygulamalarında sahanın özelliğine ve dersin ilgili öğretim elemanının kararına göre öğrenci hemşire üniforması yerine beyaz önlük giyebilir. Öğrenciler uygulamalara bu usul ve esaslar çerçevesinde açıkça belirlenen üniforma düzenine uygun olarak gelmekle sorumludur.

(3) Öğrenci üniformasının özellikleri:

a) Öğrenciler uygulamada lacivert pantolon ile yaka kısmında gri ve lacivert şerit, logosu olan beyaz üniforma üstü giyerler. Eşarp kullanan öğrenciler beyaz renkte eşarp kullanmalıdır. Üniforma üstüne giyilecek hırka başlıksız, yakasız, aksesuarsız, işlemez ve önden düğmeli ve üniforma üstü ile aynı boyda olmalıdır. Öğrenci üniforması her gün düzgün, temiz ve ütülenmiş olmalıdır.

b) Öğrencilerin üniformanın altına giyecekleri ayakkabı güvenlik ve en uygun vücut mekaniğini sağlayacak özellikte kapalı, beyaz spor ayakkabı olmalıdır.

c) Öğrenci kimliği görünür ve kolay okunacak şekilde üniformanın üst kısmına takılmalıdır.

ç) Öğrenciler klinik için uygun ve minimum aksesuar (sarkan ya da halka biçiminde olmayan küpe, saat, bir adet taşsız nişan/nikah yüzüğü) kullanabilir. Öğrenci her bir kulakta en fazla iki adet küpe bulundurulabilir. Bilezik, bileklik vb. aksesuarlar klinik uygulama esnasında kullanılmamalıdır.

d) Kullanılan her türlü aksesuarın güvenliği ve saklanması öğrenci sorumludur.

e) Kadın öğrencilerin saçları arkadan toplanmış, tırnakları temiz kısa, ojesiz olmalıdır.

f) Erkek öğrenciler uygulama yaptığı alanın çalışma ilkelerine ve kurallarına uygun şekilde tıraşlı olmalıdır.

Uygulamanın Değerlendirilmesi

MADDE 18- (1) Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi dersin ilgili uygulama yürütücüleri/öğretim elemanları ve/veya klinik rehber hemşire tarafından uygulama ortamında ve/veya laboratuvarında yapılır. Başarı durumu, bu dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan değerlendirme ölçütleri (kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, gözlem ve izlemlerin değerlendirilmesi, seminerler ile olgu sunumlarında ve tartışmalarında öğrenci performansının değerlendirilmesi, laboratuvar psikomotor beceri sınavı, uygulama sınavı vb.) doğrultusunda dersin öğretim elemanınca belirlenir ve en geç uygulamaya çıkmadan önce öğrenciye yazılı ve sözlü olarak duyurulur.

(2) Uygulama notu, uygulamayı yaptıran öğretim elemanı/elemanları tarafından, uygulamaya destek veren rehber hemşirenin de değerlendirmeleri alınarak 100 (yüz) tam not üzerinden belirlenir.

(3) Kuramsal uygulamalı meslek derslerinin yarıyıl ve yarıyıl sonu başarı notunun hesaplanmasında Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri esas alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 19- (1) Bu usul ve esaslarda yer almayan hususlarla ilgili hallerde T.C. Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, T.C. Maltepe Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi ile ilgili hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu usul ve esaslar, T.C. Maltepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu usul ve esaslar T. C. Maltepe Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Kabul Edildiği SENATO	
Tarihi	Toplantı Sayısı/Karar Sayısı
05.01.2022	01/03